



Obec Suchov

696 71 Suchov 63

Č.j.: SUCH-691/2026
Sp.zn.: SUCH-186/2026

vyřizuje: Bc. Lenka Machálková
tel.: 518 383 124
e-mail: ou-suchov@post.cz

datum: 15.07.2026
místo odeslání: Suchov

Věc: Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů na základě žádosti ze dne 30.06.2026

Na základě Vaší žádosti o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, doručené dne 30.06.2026, Vám sdělujeme následující:

- i. Vedení účetnictví obce je zajišťováno vlastním zaměstnancem obce na základě pracovního poměru v rozsahu plného pracovního úvazku.
- ii. Součástí vedení účetnictví je zejména zpracování účetnictví obce, rozpočtu, majetku, DPH, výkaznictví, komunikace s orgány veřejné správy, mzdová agenda a další činnosti dle pracovní náplně.
Celkové průměrné měsíční náklady obce na zajištění výše uvedených činností činí 56 585 Kč. Částka zahrnuje související mzdové náklady, zákonné odvody i další náklady spojené se zajištěním uvedených činností.
- iii. Neuvádí se, neboť vedení účetnictví není zajišťováno externím dodavatelem.
- iv. Obec má zřízeno 5 bankovních účtů. Průměrný měsíční počet pohybů na bankovních účtech za poslední kalendářní rok činil přibližně 118.
- v. Obec využívá ekonomický informační systém KEO4. Účetní doklady jsou zpracovávány v účetním systému KEO4 a uchovávány v listinné i elektronické podobě v souladu s platnými právními předpisy. Obec nevyužívá nástroje pro automatizované zpracování ani elektronický oběh účetních dokladů.
- vi. Obec je plátcem daně z přidané hodnoty. Zdaňovacím obdobím je kalendářní měsíc.
- vii. Obec má zřízenou příspěvkovou organizaci Lesy Suchov. Účetnictví příspěvkové organizace je vedeno samostatně.

Adresa: Suchov 63, 696 71 Blatnice pod Svatým Antonínkem IČ: 00285340

Bankovní spojení: ČS a.s. – 1443230379/0800

Telefon: 518 383 124 Fax: 518 383 305 E-mail: ou-suchov@post.cz www.suchov.cz

- viii. O zajištění vedení účetnictví obce v rámci organizace činnosti obecního úřadu rozhoduje starosta obce.

Lesy Suchov, p.o.

- i. Vedení účetnictví příspěvkové organizace je zajišťováno externím dodavatelem KAMA-AUDIT, spol. s.r.o., IČO: 25545876, na základě smlouvy o poskytnutí odborné pomoci.
- ii. Součástí vedení účetnictví je zejména zpracování účetnictví, mzdové agendy, komunikace s orgány veřejné správy, podávání zákonných výkazů, hlášení a přiznání. Tyto služby jsou zajišťovány externím dodavatelem. Informaci o průměrných měsíčních nákladech na zajištění těchto služeb obec nedisponuje.
- iii. Smluvní vztah byl uzavřen dne 2.7.2007 a trvá dosud.
- iv. Příspěvková organizace má zřízen 1 bankovní účet. Údaj o průměrném počtu pohybů na bankovním účtu není obci znám.
- v. Obci není známo, jaký informační systém příspěvková organizace využívá ani způsob zpracování a uchovávání účetních dokladů.
- vi. Příspěvková organizace je plátcem daně z přidané hodnoty. Zdaňovacím obdobím je kalendářní měsíc.
- vii. ---
- viii. O zajištění vedení účetnictví příspěvkové organizace rozhoduje statutární orgán příspěvkové organizace.

Petr Horňák
starosta obce



Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Vážení,

ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, Vás žádám o poskytnutí následujících informací týkajících se zajištění vedení účetnictví obce:

(i) jakým způsobem je v současné době zajištěno vedení účetnictví obce, tj. zda je zajišťováno vlastním zaměstnancem (zaměstnanci) obce, nebo externím dodavatelem, přičemž v prvním případě žádám o sdělení rozsahu pracovního úvazku a ve druhém případě o identifikaci dodavatele a o sdělení, na základě jakého smluvního vztahu jsou tyto služby poskytovány;

(ii) jaký je rozsah služeb zajišťovaných v rámci vedení účetnictví, zejména zda jejich součástí je rovněž zpracování mzdové agendy a komunikace s orgány veřejné správy, včetně podávání zákonných výkazů, hlášení a přiznání, a jaké jsou celkové průměrné měsíční náklady obce na zajištění těchto služeb, včetně souvisejících mzdových nákladů a odvodů v případě vlastního zaměstnance, resp. smluvní odměny v případě externího dodavatele;

(iii) v případě zajištění účetnictví externím dodavatelem žádám o sdělení doby trvání příslušného smluvního vztahu, včetně případného ujednání o jeho prodloužení a o výpovědní lhůtě;

(iv) kolik bankovních účtů obec vede a jaký je jejich souhrnný průměrný měsíční počet pohybů (položek bankovních výpisů); postačí uvedení průměru za poslední kalendářní rok;

(v) jaký informační systém (software) obec pro vedení účetnictví využívá a jakým způsobem je provozován, dále v jaké formě jsou účetní doklady zpracovávány a uchovávány a zda obec využívá nástroje pro automatizované zpracování či elektronický oběh dokladů;

(vi) zda je obec registrována jako plátce daně z přidané hodnoty, a pokud ano, jaké je její zdaňovací období;

(vii) jaké právnické osoby a organizační složky obec zřídila nebo založila, popřípadě v nichž je společníkem či členem, a zda je vedení jejich účetnictví zajišťováno v rámci téhož smluvního vztahu (resp. stejným zaměstnancem) jako účetnictví obce, nebo odlišně; v případě odlišného zajištění žádám o sdělení informací podle bodů (i) až (vi) a (viii) obdobně i pro každou takovou právnickou osobu či organizační složku;

(viii) který orgán obce a jakým způsobem rozhoduje o zajištění vedení účetnictví obce.

Informace žádám poskytnout v elektronické podobě na adresu [redacted]. V případě potřeby doplnění či upřesnění žádosti se na mě neváhejte obrátit na tel. [redacted].

Za vyřízení žádosti předem děkuji.

S pozdravem

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]